



# Città di Piazza Armerina

*Libero Consorzio Comunale di Enna*

**1° Settore Affari Generali - Polizia Locale - Antirandagismo - Affari Legali e Contenzioso – Patrimonio**

## AVVISO PUBBLICO

**Oggetto** Manifestazione di interesse per l'individuazione di un Operatore Economico per la realizzazione di riprese audiovisive, diretta streaming e servizi accessori delle sedute del Consiglio Comunale.

**Premesso** che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 28-02-2025 è stato approvato il "Regolamento per le riprese audio visive delle sedute di Consiglio Comunale";

**Visto** l'art. 1, comma 2, del citato Regolamento, il quale stabilisce che: *"Le riprese audiovisive saranno effettuate dal Comune o da soggetto tecnico affidatario incaricato dal comune e diffuse in diretta streaming sul sito istituzionale dell'ente e su canale social autorizzato, al fine di una più ampia comunicazione e pubblicità ai cittadini dell'attività del Consiglio Comunale"*;

**Considerato** che l'Ente non dispone di attrezzatura e di personale idoneo a poter svolgere il servizio internamente;

**Rende noto** di essere interessato a ricevere manifestazioni di interesse per l'affidamento del servizio di ripresa audiovisiva, diffusione in diretta streaming, conservazione e trascrizione integrale delle sedute del Consiglio Comunale, come disciplinato dal suddetto Regolamento.

Il servizio dovrà garantire i seguenti servizi e caratteristiche tecniche:

### 1. Ripresa Audiovisiva:

Realizzata con almeno n. 3 punti di ripresa contemporanei, per una copertura completa ed efficace dell'aula consiliare.

Utilizzo di una workstation dedicata per la regia e il controllo delle riprese.

Utilizzo di un mixer audio professionale per garantire una qualità audio ottimale, con captazione dei microfoni di aula e di tutti gli intervenuti.

## **2. Diffusione e Conservazione dello Streaming:**

Divulgazione senza limiti di tempo delle registrazioni delle sedute su una piattaforma certificata (fornita e gestita dall'Operatore Economico) che ne garantisca l'accessibilità, l'integrità e la conservazione a lungo termine.

## **3. Trascrizione verbale degli interventi**

Trascrizione integrale e senza limiti di tempo del verbale audiovisivo di ogni seduta.

La trascrizione, redatta in forma testuale, dovrà essere consegnata al Comune in tempo reale o immediatamente a termine della seduta del Consiglio Comunale, in formato digitale editabile (es. .docx, .txt).

## **4. Assistenza tecnica e realizzazione**

Presenza di un operatore fisso specializzato per tutta la durata di ogni seduta, per la gestione tecnica delle riprese, dell'audio e dello streaming.

La fornitura, l'installazione e la manutenzione di tutta l'attrezzatura tecnica necessaria (telecamere, workstation, mixer audio, cavi, software, etc.) è interamente a carico dell'Operatore Economico. Le spese per l'installazione dell'attrezzatura sono a carico dell'operatore economico.

L'affidatario dovrà assicurare la presenza di risorse, attrezzature e tecnologie che consentano di interrompere le riprese audiovisive ogniqualvolta le discussioni consiliari hanno per oggetto dati sensibili e giudiziari, per tutelare la riservatezza dei soggetti presenti e oggetto del dibattito che presentino rischi specifici per i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato o si tratti e si discuta di singola persona.

## **5. Privacy e trattamento dei dati**

Il Comune di Piazza Armerina, consapevole dell'importanza della tutela dei dati degli interessati, presuppone, nell'ambito del servizio da effettuare, un impegno concreto del soggetto affidatario nella protezione degli interessati, adottando misure adeguate per garantire la conformità alle disposizioni del GDPR e delle altre normative applicabili in materia di privacy previste all'interno del Regolamento per le riprese audio-visive delle sedute di Consiglio Comunale della Città di Piazza Armerina" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 09 del 28-02-2025.

Il soggetto affidatario verrà nominato quale Responsabile del Trattamento ex art. 28 del Regolamento UE n. 2016/679 e dovrà adottare tutte le misure di sicurezza necessarie a garantire la tutela degli interessati che partecipano al Consiglio Comunale ed assicurare che il trattamento sia effettuato in conformità con quanto previsto dal suddetto regolamento.

## **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

La manifestazione di interesse dovrà essere trasmessa tramite PEC all'indirizzo:

[info@pec.comunepiazzaarmerina.it](mailto:info@pec.comunepiazzaarmerina.it), **entro e non oltre le ore 12:00 del 17 novembre 2025**

La documentazione dovrà contenere:

1. Domanda di manifestazione di interesse su carta libera, sottoscritta da legale rappresentante.
2. Dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) attestante i requisiti soggettivi e tecnico-professionali.
3. Documentazione tecnica descrittiva dell'attrezzatura proposta (schede tecniche delle apparecchiature).
4. Documentazione attestante l'esperienza pregressa in servizi analoghi, con eventuali referenze.
5. Proposta tecnica ed economica di massima per l'esecuzione del servizio, con indicazione dei costi e delle modalità operative.

## **MODALITÀ DI AFFIDAMENTO**

A seguito della presente manifestazione di interesse, il Comune procederà, ai sensi di legge, all'individuazione dell'Operatore Economico ritenuto più idoneo in base ai requisiti tecnici, all'esperienza e alla congruità dell'offerta economica presentata.

L'affidamento avverrà nel rispetto dei principi di libera concorrenza, trasparenza e proporzionalità.

## **INFORMAZIONI**

Per ulteriori informazioni è possibile contattare l'Ufficio Affari Generali del Comune di Piazza Armerina al numero all'indirizzo email [vicesegretario@comunepiazzaarmerina.it](mailto:vicesegretario@comunepiazzaarmerina.it)

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Piazza Armerina e sul sito istituzionale dell'Ente

Il Responsabile del procedimento  
Sig. Mario Noto

Il Responsabile del Settore  
Dott. Paolo Gabrieli